

UBND TỈNH KON TUM
SỞ XÂY DỰNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SXD-VP
V/v tuyên truyền phổ biến, nâng cao
chất lượng về cung cấp và sử dụng hiệu
quả Dịch vụ công trực tuyến 2025

Kon Tum, ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Kế hoạch số 1084/KH-UBND ngày 03/4/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Triển khai Quyết định số 1588/QĐ-TTg ngày 17 tháng 12 năm 2024 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án “Tuyên truyền, phổ biến, nâng cao chất lượng về cung cấp và sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến đến năm 2025, định hướng đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Kon Tum; Lãnh đạo Sở Xây dựng yêu cầu:

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở

- Phổ biến, quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức (CCVC) trong đơn vị nâng cao nhận thức về vai trò, ý nghĩa, lợi ích của việc cung cấp và hiệu quả sử dụng Dịch vụ công trực tuyến (DVCTT). Đồng thời yêu cầu CCVC tại đơn vị mình tuyên truyền, khuyến khích người dân, doanh nghiệp trực tiếp sử dụng DVCTT đã được cung cấp khi có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính (TTHC).

- CCVC được phân công xử lý hồ sơ trực tuyến phải kiểm tra, xử lý đúng hạn, đúng quy định, không để tồn đọng hồ sơ trên hệ thống. Phổ biến quy định về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, đảm bảo công khai, minh bạch, giảm phiền hà cho người dân và doanh nghiệp. Nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp, cải thiện quy trình xử lý hồ sơ, tăng tốc độ giải quyết thủ tục tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp có thể thực hiện dịch vụ mọi lúc, mọi nơi qua nền tảng số.

- Hướng dẫn người dân/người sử dụng dịch vụ công trực tuyến các biện pháp bảo vệ tài khoản, thông tin cá nhân; không chia sẻ mật khẩu, mã OTP cho người khác; kiểm tra kỹ địa chỉ Website chính thức trước khi nhập thông tin cá nhân; sử dụng mật khẩu mạnh, kích hoạt xác thực hai yếu tố... thực hiện đúng quy định bảo vệ dữ liệu cá nhân, đảm bảo quyền riêng tư khi sử dụng DVCTT trong quá trình giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực đơn vị.

- Thực hiện chuyển đổi mạnh mẽ sang xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử. Đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính. Nâng cao

tính cảnh giác, phát hiện về các nguy cơ lừa đảo trực tuyến như giả mạo trang web dịch vụ công để đánh cắp thông tin; lừa đảo qua tin nhắn, email, cuộc gọi mạo danh cơ quan Nhà nước.

- Đẩy mạnh phong trào thi đua thực hiện chuyển đổi số, nhất là việc cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến trong đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức; kịp thời động viên, đề xuất Lãnh đạo Sở hoặc tham mưu Lãnh đạo Sở đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng các sáng kiến hay, cách làm mới trong giải quyết TTHC. Thực hiện đánh giá cán bộ, công chức, viên chức theo quy định, trong đó có căn cứ trên kết quả thực hiện chuyển đổi số, đặc biệt là việc thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp DVCTT.

- Tiếp tục rà soát, đánh giá lại, đổi mới cung cấp dịch vụ công trực tuyến, bảo đảm đáp ứng yêu cầu về mức độ, thuận lợi, đơn giản, thân thiện với môi trường, người dùng, xanh hóa các dịch vụ công. Tái cấu trúc quy trình, thiết kế, cung cấp các dịch vụ công trực tuyến trên cơ sở cắt giảm, đơn giản hóa tối đa thủ tục hành chính, tái sử dụng dữ liệu, liên thông điện tử, bảo đảm người dân chỉ cung cấp thông tin, giấy tờ một lần cho cơ quan nhà nước. Thực hiện thành công các nhiệm vụ đến hết năm 2025 là 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình và tối thiểu 80% hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý hoàn toàn trực tuyến.

- Phối hợp với Văn phòng Sở tuyên truyền, hoặc lồng ghép vào các hội nghị, hội thảo do phòng, đơn vị thực hiện về vai trò, ý nghĩa, lợi ích của DVCTT. Thiết lập, duy trì các trang (tài khoản/kênh) trên các nền tảng mạng xã hội phổ biến (zalo, face book...) để tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức, phổ cập kiến thức và kỹ năng sử dụng DVCTT cho người dân, doanh nghiệp, đặc biệt với các thủ tục hành chính thường xuyên phát sinh.

2. Văn phòng Sở

- Tổng hợp niên yết công khai các thủ tục hành chính đủ điều kiện thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần; đăng tải, cập nhật các thông tin, bài viết về DVCTT lên Trang thông tin điện tử Sở kịp thời.

- Phối hợp các đơn vị chuyên môn xây dựng tài liệu hướng dẫn sử dụng DVCTT theo từng nhóm thủ tục phổ biến.

- Làm đầu mối phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai tuyên truyền, phổ biến về nâng cao chất lượng cung cấp và sử dụng hiệu quả DVCTT trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh.

- Thực hiện và cập nhật, công bố kết quả đánh giá Bộ Chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, cung cấp DVCTT theo thời gian thực trên môi trường điện tử theo Quyết

định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ theo hướng dẫn của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Tổng hợp báo cáo tình hình triển khai DVCTT định kỳ, đột xuất cho Lãnh đạo Sở và gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Sở Khoa học và Công nghệ theo quy định.

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (t/h);
- Các đ/c Lãnh đạo Sở;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Đức Hương